**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**4ο ΗΜΕΡΗΣΙΟ ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΚΟΡΙΝΘΟΥ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ**

**Fax: 2741076446 Email: mail@4lyk-korinth.kor.sch.gr**

**Τηλ: 2741076444**

**ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΓ. ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΚΟΡΙΝΘΟΣ 20131**

Κόρινθος, 13/11/2019

 Αρ. πρωτ : 566



**Προς: Δ/ΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ**

**ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΤΡΙΗΜΕΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΚΕΨΗΣ ΣΕ ΤΡΙΚΑΛΑ – ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ**

**ΘΕΜΑ:**

Λαμβάνοντας υπόψη το ΦΕΚ 681/6-3-2017, την υπ’ αρ. 33120/ΓΔ4 απόφαση του Υπουργού Παιδείας και Θρησκευμάτων «Περί εκδρομών – εκπαιδευτικών επισκέψεων μαθητών και μαθητριών Δημοσίων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας», σας γνωρίζουμε ότι το σχολείο μας προγραμματίζει τριήμερη εκπαιδευτική επίσκεψη (**40 μαθητές και 3 συνοδοί καθηγητές**), στα πλαίσια υλοποίησης προγραμμάτων σχολικών δραστηριοτήτων με προορισμό τα **ΤΡΙΚΑΛΑ – ΚΑΛΑΜΠΑΚΑ**, η οποία θα πραγματοποιηθεί το χρονικό διάστημα **από** **20/12/2019 έως και 22/12/2019.**

Τα ενδιαφερόμενα Πρακτορεία που πληρούν τις νόμιμες προδιαγραφές καλούνται να υποβάλουν στη Διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές, με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορφή, το αργότερο έως και **την ΤΕΤΑΡΤΗ 20/11/2019 και ώρα 11.00 π.μ,** οπότε και θα γίνει η αξιολόγηση των προσφορών από την αρμόδια επιτροπή. Τα αποτελέσματα θα ανακοινωθούν στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δ/θμιας Εκπ/σης Κορινθίας.

**Η προσφορά να περιλαμβάνει:**

1. Διαμονή σε ξενοδοχείο **στο κέντρο της πόλης** (στα Τρίκαλα ή στην Καλαμπάκα) 4 αστέρων και άνω με πρωινό (Δίκλινα ή τρίκλινα δωμάτια για τους μαθητές και μονόκλινα για τους συνοδούς).
2. Λεωφορείο κλιματιζόμενο για αποκλειστική χρήση των μαθητών - ανάγκες της εκδρομής καθ’ όλη τη διάρκειά της.
3. Υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση, που να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
4. Υπεύθυνη δήλωση του πρακτορείου ότι διαθέτει το Ειδικό Σήμα Λειτουργίας σε ισχύ.
5. Συνολικό κόστος εκδρομής αλλά και κόστος ανά μαθητή.

 Το πρακτορείο οφείλει να εκδώσει απόδειξη για κάθε μαθητή ξεχωριστά.

**Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να εξασφαλίζονται τα εξής:**

* Τα ξενοδοχεία τα οποία θα προταθούν πρέπει να αναφέρονται ονομαστικά. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει κατάλληλο ξενοδοχείο μέσα στην πόλη, θα προτιμηθεί η καταλληλότερη για τους μαθητές προσφορά.
* H αντιμετώπιση της περίπτωσης μη πραγματοποίησης της εκδρομής στις προβλεπόμενες ημερομηνίες λόγω ανωτέρας βίας (αντίξοες καιρικές συνθήκες, εκλογές κτλ).Σ΄ αυτήν περίπτωση η εκδρομή θα μετατεθεί σε άλλη ημερομηνία.
* Το λεωφορείο που θα είναι στη διάθεση των μαθητών για τυχόν μετακινήσεις τους θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (ελεγμένo από τα ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενα κ.λπ.) καθώς και να πληροί όλες τις προδιαγραφές. Θα ληφθεί σοβαρά υπ’ όψη η παλαιότητα των λεωφορείων. Για το λόγο αυτό θα πρέπει να αναφέρεται **ο χρόνος πρώτης κυκλοφορίας καθώς και οι αριθμοί κυκλοφορίας των λεωφορείων που θα διατεθούν.**
* Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που συνδυάζει την **ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ** της εκδρομής με την **ΚΑΛΥΤΕΡΗ ΤΙΜΗ**.

 **Η επιλογή θα γίνει με οικονομικά και ποιοτικά κριτήρια σε συνδυασμό με την ποσότητα των προσφερόμενων παροχών.** Θα συνυπολογιστούν και στοιχεία που σχετίζονται με την αξιοπιστία του τουριστικού γραφείου και την εν γένει συμπεριφορά των υπαλλήλων του κατά τη διεξαγωγή εκδρομών που κατά το παρελθόν πραγματοποίησαν με το σχολείο μας αλλά και με άλλα σχολεία.

 Η Διευθύντρια

 ΣΤΑΘΗ ΒΑΣΙΛΙΚΗ