



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ
Π. & Δ. ΕΚΠ/ΣΗΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΚΟΡΙΝΘΙΑΣ

ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΧΙΛΙΟΜΟΔΙΟΥ
Αθανασίου Καλαρά 8, ΤΚ 20008, Χιλιόμοδι
Τηλέφωνο - Fax: 2741098497
Email: mail@lyk-chiliom.kor.sch.gr
Ιστολόγιο: <http://lykchili.wordpress.com>

Χιλιόμοδι, 6/12/2019

Αρ. Πρωτ.: 283

Προς: ΔΔΕ Κορινθίας

**ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΚΔΗΛΩΣΗΣ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΠΕΝΘΗΜΕ-
ΡΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΕΚΔΡΟΜΗΣ ΣΤΑ ΤΡΙΚΑΛΑ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ**

Λαμβάνοντας υπόψη την υπ' αριθ. 33120/ΓΔ4/28-2-2017 απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΦΕΚ Β' 681/06-03-2017) με θέμα: «*Εκδρομές – Εκπαιδευτικές επισκέψεις μαθητών και μαθητριών Δημόσιων και Ιδιωτικών σχολείων Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης εντός και εκτός της χώρας*», σας γνωρίζουμε ότι το σχολείο μας προγραμματίζει πενθήμερη εκπαιδευτική εκδρομή των μαθητών της Γ' τάξης με προορισμό τα Τρίκαλα Θεσσαλίας, η οποία θα πραγματοποιηθεί το χρονικό διάστημα από 4/2/2020 έως και 8/2/2020 σύμφωνα με το ακόλουθο πρόγραμμα:

Ημερομηνία	Ωρα	Πρόγραμμα
Τρίτη 4-2-2020	7:00	Αναχώρηση με λεωφορείο από την πλατεία του Χιλιόμοδιου για Τρίκαλα με ενδιάμεσες στάσεις.
	9:30	Στάση για ξεκούραση
	11:30	Στάση στη Καρδίτσα.
	14:30	Άφιξη στη πόλη των Τρικάλων. Τακτοποίηση στο ξενοδοχείο. Ελεύθερος χρόνος στην πόλη.
	20:00	Επιστροφή στο ξενοδοχείο. Δείπνο
	21:00	Έξοδος στα Τρίκαλα
Τετάρτη 5-2-2020	10:00	Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για τα Μετέωρα.

11:30 Άφιξη και ξενάγηση στην ιερά Μονή του Μεγάλου Μετεώρου
 13:00 Άφιξη στη Καλαμπάκα. Βόλτα και περιήγηση στην πόλη .
 17:00 Επιστροφή στο ξενοδοχείο .Ελεύθερος χρόνος . Δείπνο
 21:00 Έξοδος στα Τρίκαλα

Πέμπτη
 6-2-2020

10:00 Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για Λίμνη Πλαστήρα.
 Ενδιάμεσες στάσεις Οινοποιείο Καραμήτρου (11:30 π.μ), Βο-
 τανικός κήπος (Νεοχώρι)(12:30 μ.μ.) , Φράγμα λίμνης Πλα-
 στήρα.(13:30)
 14:30 Μεσημεριανό Φαγητό
 18:00 Επιστροφή στο Ξενοδοχείο και ξεκούραση. Δείπνο στο ξενο-
 δοχείο.
 21:00 Έξοδος στα Τρίκαλα

Παρασκευή
 7-2-2020

10:00 Αναχώρηση από το ξενοδοχείο για Ελάτη –Περτούλι με εν-
 διάμεση στάση στη Πύλη Τρικάλων.
 11:30 Άφιξη και περιήγηση στην Ελάτη
 12:30 Άφιξη στο χιονοδρομικό κέντρο Περτουλίου
 15:00 Μεσημεριανό Φαγητό
 18:00 Επιστροφή στο Ξενοδοχείο και ξεκούραση. Δείπνο στο ξενο-
 δοχείο.
 21:00 Έξοδος στα Τρίκαλα

Σάββατο
 8-2-2020

11:30 Αναχώρηση από το ξενοδοχείο. Περιήγηση στην πόλη Τρικά-
 λων
 15:30 Αναχώρηση για Χιλιομόδι με ενδιάμεσες στάσεις
 21:00 Άφιξη στο Χιλιομόδι.

Αριθμός συμμετεχόντων: 22 μαθητές (11 αγόρια και 11 κορίτσια), 1 αρχηγός και 1 συνοδός.
 Τα ενδιαφερόμενα Πρακτορεία που πληρούν τις νόμιμες προδιαγραφές καλούνται να υποβάλ-
 λουν στη Διεύθυνση του Σχολείου σφραγισμένες προσφορές α) προσωπικά ή β) με εξουσιοδο-
 τημένο εκπρόσωπο και με επισυναπτόμενα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σε πρωτότυπη μορ-
 φή (και όχι με τηλεομοιοτυπία ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου) το αργότερο έως την
 Δευτέρα 16 -12-2019 και ώρα 12:30 μ.μ.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από την αρμόδια επιτροπή. Τα αποτελέσματα θα ανακοινωθούν στην ιστοσελίδα της Διεύθυνσης Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης .

Η προσφορά να περιλαμβάνει:

1. Διαμονή σε ξενοδοχείο **3 αστέρων και άνω** (με βεβαίωση από το επιμελητήριο ξενοδόχων) με ημιδιατροφή (πρωινό και βραδινό εντός του ξενοδοχείου σε μπουφέ), τρίκλινα ή τετράκλινα δωμάτια για τους μαθητές (χωρίς τύπου ράντζο κρεβάτια)και μονόκλινα για τους συνοδούς. Το ξενοδοχείο να πληρεί προϋποθέσεις υγιεινής και να είναι ευπρεπές στην συνολική του όψη, εξωτερική και εσωτερική.
2. Το ξενοδοχείο να βρίσκεται στη πόλη των Τρικάλων.
3. Λεωφορείο 50 θέσεων για αποκλειστική χρήση από τους μαθητές του σχολείου μας για τις ανάγκες της εκδρομής καθ' όλη τη διάρκειά της.
4. Υποχρεωτική Ασφάλιση Αστικής Επαγγελματικής Ευθύνης Διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία και πρόσθετη ταξιδιωτική ασφάλιση, που να καλύπτει τα έξοδα σε περίπτωση ατυχήματος ή ασθένειας.
5. Υπεύθυνη δήλωση του πρακτορείου ότι διαθέτει το Ειδικό Σήμα Λειτουργίας, το οποίο να βρίσκεται σε ισχύ.
6. ΦΠΑ – Απόδειξη για κάθε μαθητή.
7. Συνολικό κόστος εκδρομής αλλά και κόστος ανά μαθητή.
8. Το ξενοδοχείο κρίνεται απαραίτητο να μην εμπλέξει στις πτέρυγες, όπου καταλύουν οι μαθητές μας, μαθητές άλλων σχολείων.

Σε κάθε περίπτωση θα πρέπει να εξασφαλίζονται τα εξής:

- Τα ξενοδοχεία τα οποία θα προταθούν, ένα ή περισσότερα, πρέπει να αναφέρονται ονομαστικά.
- Κάλυψη κόστους για τους συνοδούς καθηγητές.
- Το λεωφορείο που θα είναι στη διάθεση των μαθητών για τις μετακινήσεις τους θα πρέπει να διαθέτει όλες τις προβλεπόμενες από την κείμενη νομοθεσία προδιαγραφές (ελεγμένο από ΚΤΕΟ, έγγραφα καταλληλότητας οχήματος, επαγγελματική άδεια οδήγησης, ελαστικά σε καλή κατάσταση, πλήρως κλιματιζόμενο κλπ.) καθώς και να πληρεί όλες τις προδιαγραφές.
- Ασφάλεια αστικής επαγγελματικής ευθύνης διοργανωτή, όπως ορίζει η κείμενη νομοθεσία.
- Ταξιδιωτική ιατροφαρμακευτική ασφάλιση.
- Πραγματοποίηση και τυχόν έκτακτων μετακινήσεων με απόφαση του αρχηγού της εκδρομής.
- Η αποδοχή από το πρακτορείο πληρωμής των εξόδων της εκδρομής με τον παρακάτω τρόπο: προκαταβολή 20% κατά την υπογραφή της σύναψης του ιδιωτικού συμφωνητικού, το 50% πριν την έναρξη της εκδρομής και το υπόλοιπο μετά την επιστροφή από την εκδρομή και εφόσον έχουν τηρηθεί οι όροι του ιδιωτικού συμφωνητικού όπως θα επιβεβαιωθεί από την έκθεση των συνοδών καθηγητών.
- Πριν από την ημερομηνία αναχώρησης της εκδρομής το γραφείο θα στείλει έγγραφη διαθεσιμότητα των δωματίων του ξενοδοχείου για λογαριασμό του Σχολείου μας.

Το σχολείο θα επιλέξει την προσφορά που συνδυάζει την ΚΑΛΥΤΕΡΗ και ΑΣΦΑΛΕΣΤΕΡΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΚΑΙ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ της εκδρομής με την ΚΑΛΥΤΕΡΗ ΤΙΜΗ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ 1^η: Σε περίπτωση που η εκδρομή δεν πραγματοποιηθεί στις παραπάνω ημερομηνίες λόγω προκήρυξης εκλογών ή οποιασδήποτε άλλης ανωτέρας βίας – οπότε δε θα είναι επι-

τρεπτή από το Υπουργείο Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων η μετακίνηση μαθητών και εκπαιδευτικών – θα πραγματοποιηθεί σε προγενέστερη ή μεταγενέστερη ημερομηνία μέσα στα χρονικά όρια που ορίζει το Υπουργείο Παιδείας και αφορούν τη μετακίνηση των μαθητών χωρίς επιπλέον οικονομική επιβάρυνση και με τους όρους και το κόστος που θα υπάρχουν στο συμφωνητικό.

ΠΑΡΑΤΗΡΗΣΗ: Το οριστικό πρόγραμμα της εκδρομής μπορεί να διαφοροποιηθεί. Για οποιαδήποτε διευκρίνιση είμαστε στη διάθεσή σας.

Ο διευθυντής

Καλλαράς Παναγιώτης